

## **COMISIÓN INFORMATIVA DE TRANSPARENCIA E ADMINISTRACIÓN PROVINCIAL**

**ACTA** da mencionada comisión informativa, correspondente ao día **15 de febreiro de 2023**

Ás 17.00 horas do día 15 de febreiro de 2023, reúnese a Comisión Informativa de Transparencia e Administración Provincial, na sala de xuntas da Deputación Provincial, coa asistencia dos seguintes deputados e deputadas:

**Presidente:** D. César Manuel Fernández Gil

**Deputados/as do Grupo Popular:**

D.<sup>a</sup> Ana María Villarino Pardo

D.<sup>a</sup> Consuelo Vispo Seara

D.<sup>a</sup> Ana Patricia Torres Madureira

D. Jorge Pumar Tesouro

**Deputados/as do Grupo Socialista:**

D.<sup>a</sup> Elvira Lama Fernández

D.<sup>a</sup> Rosario Rodríguez Delgado

D. Aurentino Alonso Araújo

**Deputado de Democracia Ourenzana:** D. Armando Ojea Bouzo

**Deputado do BNG:** D. Bernardo Varela López

**Deputada non adscrita:** D.<sup>a</sup> Montserrat Lama Nóvoa.

**Secretario:** D. Juan Marquina Fuentes Fuentes

**Interventora:** D.<sup>a</sup> Begoña Álvarez Matos

Non asiste o presidente da comisión, don Plácido Álvarez Dobaño (substituído polo vicepresidente 2º don César Manuel Fernández Gil) nin o deputado do Grupo Popular don Miguel Antonio Cid Álvarez (substituído por dona Ana Patricia Torres Madureira).

Seguidamente, iniciouse o tratamento dos asuntos incluídos na orde do día, do xeito que se reflicte a continuación:

### **1º.- APROBACIÓN DA ACTA DA SESIÓN ANTERIOR, CORRESPONDENTE Á ORDINARIA DO DÍA 18 DE XANEIRO DE 2023.-**

Pola Secretaría Xeral deuse traslado do borrador da acta anterior, correspondente á ordinaria do día 18 de xaneiro de 2023.

Non se producen intervencións e por unanimidade a comisión adopta o seguinte acordo:

Aprobar a acta da sesión ordinaria da Comisión Informativa de Transparencia e Administración Provincial do día 18 de xaneiro de 2023, conforme co borrador elaborado pola Secretaría Xeral.

## **2º.- APROBACIÓN DA ACTUALIZACIÓN E RECTIFICACIÓN DO INVENTARIO DE BENS DA DEPUTACIÓN Á DATA 31.12.2022.**

O Sr. secretario explica o contido da proposta.

**D. Bernardo Varela López, do BNG**, lembra que a semana pasa se convocou unha reunión co persoal da Deputación e a empresa adxudicataria para a elaboración do inventario, onde se deron explicacións sobre as cuestións formuladas na comisión informativa do mes de xaneiro. Entende que a elaboración do inventario é un tema moi complexo e que no que se presenta a ditame existe algún dato que non deixa de sorprender. Engade que en todo caso estamos cun documento vivo, polo que espera que cada anos e vaia profundando e depurando para facer un adecuado seguimento da xestión patrimonial desta Deputación.

**D. Armando Ojea Bouzo, de DO**, toma a palabra para agradecer a reunión que tivo lugar a semana pasada, na que se lle deron explicacións, e considera bastante fundadas, polo que indica que votará a favor da proposta.

**D. Aurentino Alonso Araújo, do Grupo Socialista**, indica que está de acordo co manifestado ata agora e tamén quere agradecerlle ao persoal da Deputación e á empresa redactora a reunión realizada. Entende que quedan cuestións pendentes de resolver, como a valoración da finca de Antela ou as accións que ten a Deputación en Meisa, pero espera que anualmente se vaia actualizando e mellorando este importante rexistro de bens provinciais.

Non se producen máis intervencións e co voto favorable do Grupo Popular (5), de DO (1) e da deputada non adscrita, e a abstención do Grupo Socialista (3) e do BNG (1), a comisión ditamina favorablemente a adopción, por parte do Pleno, do seguinte acordo:

**PRIMEIRO:** Aprobar a actualización e rectificación anual do Inventario Xeral de Bens e Dereitos da Deputación Provincial de Ourense, coas baixas e altas que figuran no expediente 2023/418Q, constituíndose devandito Inventario, resumido por epígrafes, ao 31 de decembro de 2022, da maneira seguinte:

EPÍGRAFE	Nº. DE BENS	VALOR TOTAL
1º Inmobles (urbana + rústica + viarios)	85	85.290.693,51 €
	56	146.546.498,24 €
	268	1.583.587.034,50 €
2º Dereitos reais	-	0 €
3º Mobles histórico-artísticos de considerable valor económico	1738	5.329.303,19 €
4º Valores mobiliarios, créditos e dereitos de carácter persoal	8	22.559.493,23 €
5º Vehículos	331	7.071.397,35 €
6º Semoventes	5	65.020,00 €
7º Outros bens mobles	40226	18.666.130,00 €
8º Bens e dereitos revertibles	58	<i>sen valoración</i>
<b>TOTAL INVENTARIO</b>	<b>42779</b>	<b>1.869.115.570,02 €</b>

O importe total do Inventario Xeral de Bens e Dereitos da Corporación a 31 de decembro de 2022 ascende a mil oitocentos sesenta e nove millóns cento quince mil cincocentos setenta euros con dous céntimos (1.869.115.570,02 €).

**SEGUNDO:** Que se remita a rectificación do Inventario Xeral de Bens e Dereitos da Corporación, a data 31 de decembro de 2022, á Administración do Estado e á Dirección Xeral de Administración Local da Xunta de Galicia, en cumprimento do preceptuado no artigo 32 do Regulamento de Bens das Entidades Locais.

**TERCEIRO:** Publicar a información debidamente actualizada no portal de transparencia provincial aos efectos de dar cumprimento á normativa aplicable.

### **3º.- APROBACIÓN INICIAL DUN NOVO REGULAMENTO DE ORGANIZACIÓN, UTILIZACIÓN E NORMAS PARA USUARIOS DO PAZO DOS DEPORTES PACO PAZ.**

O Sr. secretario explica o contido da proposta.

**D.ª Elvira Lama Fernández, do Grupo Socialista**, intervén para facer unha reflexión sobre o feito de que a Deputación asume a xestión dunha instalación deportiva de tanta entidade como o Pazo dos Deportes Paco Paz e non lles preste ningún tipo de colaboración ou axuda aos concellos da provincia para a xestión das súas instalacións deportivas, lembrando que este

pazo dos deportes se atopa situado na cidade de Ourense e debería ser de titularidade municipal.

Non se producen máis intervencións e co voto favorable do Grupo Popular (5), de DO (1) e da deputada non adscrita, e a abstención do Grupo Socialista (3) e do BNG (1), a comisión ditamina favorablemente a adopción, por parte do Pleno, do seguinte acordo:

1º) Aprobar inicialmente o Regulamento de organización, utilización e normas para usuarios do Pazo dos Deportes Paco Paz, co seguinte contido:

### **Artigo 1. Funcións do Servizo de Deportes**

1. Correspóndelle ao Servizo de Deportes:

- a) Ofertar actividades físico-deportivas nos distintos espazos deportivos do Pazo dos Deportes cunha finalidade recreativa e saudable, co propósito de que todos os participantes adquiran hábitos deportivos saudables e contribuíndo á ocupación activa do tempo de lecer.
- b) Posibilitar o uso racional e adecuado das instalacións para adestramentos semanais e competicións durante a fin de semana a entidades deportivas das previstas no artigo 41 da Lei do deporte de Galicia e sociedades anónimas deportivas, con sede social na provincia de Ourense.
- c) Facilitar a realización de eventos culturais, recreativos e deportivos promovidos pola propia Deputación Provincial ou por entidades varias, co obxectivo de conseguir a participación da cidadanía, ben pola súa implicación como espectador, ben como deportista.

2. Todas as persoas teñen dereito á practica da actividade física e deportiva. Calquera persoa física que pretenda facer uso das instalacións do Pazo dos Deportes Paco Paz de xeito individual, poderá facelo sempre e cando se integre nos programas deportivos ofertados pola instalación.

3. En todos os casos se respectará o dereito preferente da Deputación Provincial de Ourense no uso de todas as instalacións da súa propiedade para a realización de actividades físico-deportivas programadas polo Servizo de Deportes, así como para levar a cabo aqueles eventos previstos no parágrafo primeiro, letra c).

### **Artigo 2. Datas e horarios de apertura ao público das instalacións**

1. Con carácter xeral, o Pazo dos Deportes Paco Paz permanecerá aberto ao público, todos os meses do ano, de luns a venres, de 6:45 a 23:00 horas e os sábados de 09:00 a 13:00 horas,

exceptuando o mes de agosto, que cerrará por labores de mantemento xeral da instalación, sen prexuízo dos horarios especiais que se establezan para o desenvolvemento de competicións ou campionatos oficiais ou durante a realización dos eventos previstos no artigo 1, parágrafo primeiro, letra c).

2. Todos os servizos e actividades ofertados polo Servizo de Deportes e os seus horarios estarán expostos na recepción nun lugar visible, no portal web e na APP do Pazo dos Deportes Paco Paz. Así mesmo, nestes soportes habituais de información, figurarán, con carácter preceptivo, as seguintes informacións:

- Referencia ao texto vixente regulador de prezos públicos polo uso da instalación deportiva.
- Referencia ás normas de uso da instalación deportiva.
- Horario de apertura e peche da instalación deportiva.
- Servizos e actividades desenvoltas na instalación e o seu horario de impartición.

3. Durante os períodos de vacacións, tales como Semana Santa, Nadal ou no verán, poderán existir horarios especiais ou reducidos en calquera programa de actividades do Servizo de Deportes. Estas modificacións serán indicadas nos soportes informativos habituais da instalación, coa suficiente antelación.

### **Artigo 3. Normas xerais de aplicación para as persoas usuarias**

1. Todo usuario que aboase a cota correspondente ten dereito a utilizar o servizo ou instalación nas condicións fixadas na actual normativa. No prezo inclúese a utilización dos equipamentos necesarios para o desenvolvemento da actividade, así como a utilización de vestiarios, aseos e duchas.

2. Poderán existir servizos adicionais, para os que será necesario abonar un pago suplementario e reserva previa. Tales servizos e o suplemento a abonar estará fixado segundo o establecido no artigo 8 da Ordenanza reguladora dos prezos públicos pola prestación de servizos e realización de actividades no Pazo dos Deportes Paco Paz (BOP de Ourense nº 171, de 27 de xullo de 2018)

3. Para a correcta utilización das instalacións será imprescindible o uso de indumentaria e calzado deportivo adecuado. Non estará permitido fumar, nin a entrada de animais en ningunha das dependencias das instalacións, exceptuando animais guía.

4. Está terminantemente prohibido o consumo de drogas ou substancias dopantes en toda a instalación, así como permanecer nela en estado de embriaguez ou baixo os efectos de calquera substancia estupefaciente.

5. De conformidade coa lexislación vixente sobre protección do dereito á honra, á intimidade persoal e familiar e á propia imaxe e á protección, queda terminantemente prohibida a realización de fotografías e/ou vídeos das instalacións e das persoas que nelas se atopen, sen expresa autorización por escrito da instalación.

6. Para evitar perturbar o bo funcionamento do servizo, deberase:

- . Seguir as indicacións do persoal da instalación e monitores.
- . Facer uso de cada instalación para o que especificamente está destinada e non permanecer nas instalacións despois do peche sen estar autorizado.
- . Non ter actitudes antihixiénicas nin indecorosas. Non ensuciar os espazos deportivos nin os seus elementos auxiliares e sempre utilizar as papeleiras.
- . Non ter comportamentos que impliquen perigo para a integridade física dos demais usuarios.
- . Facer un uso correcto do material e equipamento, así como das instalacións.
- . Non expoñer carteis publicitarios ou anuncios sen a autorización da dirección do centro e, se procedese, só se poderán expoñer no taboleiro de anuncios habilitado para tal fin.

7. A Deputación Provincial non se responsabiliza dos obxectos perdidos, abandonados ou subtraídos na instalación. Aconséllase non acudir á instalación con obxectos de valor e sempre utilizar o servizo de armarios persoais.

8. Non se poderán introducir nas instalacións do Pazo dos Deportes bicicletas, patíns, patinetes ou similares, debendo quedar aparcados no exterior da instalación.

#### **Artigo 4. Dereitos e obrigas das persoas usuarias**

1. Toda persoa usuaria ten dereito a:

- a) Gozar do uso das instalacións en óptimas condicións.
- b) Ser informada dos requisitos e condicións para acceder á instalación de todas as posibles vantaxes, bonificacións e tarifas reducidas ás que puidese ter dereito.
- c) Ser informado en calquera dos idiomas oficiais da Comunidade Autónoma de Galicia: galego ou castelán.
- d) Utilizar as instalacións ás que lle dan dereito as características e tipo de servizo solicitado, dentro dos horarios establecidos e tras o pago previo das correspondentes cotas.
- e) Presentar calquera queixa ou suxestión e recibir contestación por parte do Servizo de Deportes. As reclamacións oficiais deberán tramitarse de conformidade coa lexislación vixente.
- f) Recibir asesoramento e asistencia deportiva por parte dos monitores de cada actividade, cando se trate de actividades dirixidas.
- g) Recibir un trato respectuoso coa súa personalidade, dignidade e intimidade.
- h) De maneira especial protexeranse os dereitos que asisten ao usuario con respecto á lexislación sobre protección de datos de carácter persoal.

2. Toda persoa usuaria estará obrigada a:

- a) Respetar as normas xerais que se recollen neste regulamento e as específicas que se desenvolven máis adiante en función do espazo ou servizo para utilizar.
- b) Gardar o debido respecto aos demais usuarios e ao persoal da instalación deportiva.
- c) Aboar, para a actividade contratada, a cota correspondente previamente ao goce da actividade.
- d) Coidar e manter en bo estado o equipamento e material á súa disposición para a práctica deportiva.

## **Artigo 5. Normas específicas de aplicación aos diferentes espazos**

### **5.1 Sala de cardio e musculación de uso colectivo:**

- a) O número máximo de usuarios/hora nas salas estará determinado pola capacidade de cada unha delas, sendo o persoal técnico o responsable de velar polo seu cumprimento en función das circunstancias.
- b) Para acceder á sala haberá que esperar a que o número de usuarios sexa inferior ao exposto no apartado anterior, salvo cando a organización dos exercicios que se estean levando a cabo permita un número de usuarios maior, debéndose preservar en todo momento polo monitor

da sala e/ou operario de control, a habitabilidade e confort dos usuarios.

c) Os usuarios poderán utilizar libremente a sala de cardio e musculación, durante todo o horario que permaneza aberta ao público, e asistir a cantas clases colectivas desexen, de entre todas as que se ofrecen de uso libre nas instalacións.

d) A idade para acceder a esta zona é de 16 anos. Para poder facelo con 15 anos deberán contar con autorización paterna ou materna ou dos seus titores. Este requirimento está detallado, no artigo 6º, apartado 5 do presente texto regulamentario

e) Para acceder ás clases dirixidas poderase establecer un sistema de reserva previa.

f) Non se poderá acceder ás salas con bolsas, mochilas ou similares.

g) É obrigatorio o uso de toalla durante o adestramento, ademais de proceder a deixar en perfecto estado de uso os bancos e máquinas ao acabar o exercicio, estando expresamente prohibido botar as pesas ou discos ao chan. Calquera deterioración por un uso inadecuado destes deberá ser aboado pola persoa que os causara.

h) Non está permitido o acceso e utilización das salas e do seu material, sen a presenza dun monitor. Non se permitirá a entrada ás salas 10 minutos despois de comezar as clases.

i) O número mínimo de usuarios para impartirse unha clase colectiva decidírase polo Servizo de Deportes en función da demanda, do tipo de actividade que se trate, así como dos intereses do centro. Esta decisión será comunicada, coa suficiente antelación, a través dos soportes habituais de información.

j) Poderá fixarse un tempo máximo de utilización das máquinas de cardio e pesas, para evitar monopolizar o uso destas.

k) Será obrigatorio recoller e ordenar o material utilizado ao finalizar o exercicio. Non se poderá sacar material da sala sen autorización.

l) Está prohibida a gravación ou toma de fotos tanto nas salas de cardio e musculación como nas clases dirixidas. Por tal motivo, o uso do teléfono móbil restrínxese para uso exclusivo de audio.

m) Para acceder ás salas será imprescindible o uso de indumentaria e calzado deportivo adecuado. Non está permitido quitarse a camiseta.

n) Non estará permitido o acceso con chancletas. Poderanse establecer normas específicas para o acceso a programas especiais como “adestramentos persoais”, e non se poderá reservar previamente bicicleta nas sesións, especialmente nas de ciclismo Indoor.

o) O Pazo dos deportes Paco Paz resérvase o dereito para eliminar, incrementar ou modificar clases, horarios, monitorea servizos en función das necesidades e intereses do centro, logo da comunicación previa, coa debida antelación, nos soportes habituais de información.

### **5.2 Ludoteca:**

A ludoteca do Pazo dos Deportes Paco Paz é un servizo gratuíto, mentres seus pais, nais ou titores realizan actividade física dentro da instalación, co obxecto de potenciar o inicio dunha actividade lúdica favorecedora do desenvolvemento mental, sicomotor, afectivo ou sensorial do neno ou nena. O desenvolvemento deste servizo rexerase polas seguintes normas:

a) Só se permitirá facer uso do servizo de ludoteca durante o tempo que o usuario/a responsable do neno/a permaneza nas instalacións do Pazo realizando algunha actividade.

b) Só poderán acceder á ludoteca os nenos e nenas con idades comprendidas entre os 2 e 12 anos. En todo caso, o cativo terá que “valerse por si mesmo” (camiñar só, ser capaz de tomar a súa merenda e realizar as súas necesidades...)

c) O/a responsable da ludoteca non ten a obriga, nin forma parte dos seus cometidos, dar merendas ou medicacións, cambiar cueiros ou traballos similares.

d) Aos responsables da ludoteca correspóndelles cuantificar o número de nenos e nenas que poden permanecer na ludoteca, e que virá determinado polas idades e características dos nenos e nenas presentes no momento.

e) Se o neno ou nena ten algún problema de saúde física ou mental, deberáse comunicar á persoa responsable.

f) O/a responsable do/a menor deberá cumprimentar a ficha correspondente na que fará constar, entre outros datos, a actividade que vai a realizar dentro da instalación, por si fose requirido polo monitor/a e deberá acudir inmediatamente.

g) O menor non poderá abandonar só, en ningún momento, a ludoteca, agás que exista unha autorización dos seus responsables.

h) Por razón de seguridade en caso ningún se entregará o/a neno/a a persoa diferente á que incorporou á ludoteca

### **5.3 Zona de augas - Spa:**

O SPA é unha zona de descanso e relax para todos os usuarios, onde se debe respectar especialmente os demais usuarios e persoal da instalación.

O acceso ao SPA será nas condicións que se determinen, en cada momento, polo Servizo de Deportes, ao abeiro do establecido no artigo 8 da vixente Ordenanza reguladora dos prezos públicos pola prestación de servizos e realización de actividades no Pazo dos Deportes Paco Paz (BOP de Ourense núm. 171, de 27 de xullo de 2018).

- a) A cita para o servizo solicitarase, ben presencialmente na recepción da instalación ou nos soportes habituais de información do centro.
- b) A idade para acceder a esta zona é de 16 anos. Para poder facelo con 15 anos deberán contar con autorización paterna ou materna ou dos seus titores nas condicións establecidas no artigo 6, apartado 5 do presente regulamento.
- c) Está prohibida a manipulación dos botóns de control das cabinas, e a utilización de calquera aparello electrónico.
- d) É obrigatorio ducharse antes de usar as instalacións do spa. Tamén é obrigatorio o uso de toalla, traxe de baño, gorro e calzado de baño.
- e) Está prohibido afeitarse, depilarse, tinguirse ou calquera outra acción similar de hixiene persoal, así como acudir con maquillaxes, cremas ou apósitos de calquera tipo.
- f) Está prohibido comer e beber nas zonas de baño.
- g) Prohíbese o acceso a persoas con xeso, vendaxe, esparadrapo ou apósitos.
- h) No está permitido correr ni lanzarse á piscina.
- i) Terase que acceder ás piscinas polas zonas habilitadas para elo e respectando aos usuarios.
- j) É obrigatorio manter silencio, respectando aos demais usuarios.
- k) Non se permitirá o acceso á zona de SPA con:
  - Cámaras fotográficas e teléfonos móbiles.
  - Flotadores, inchables ou obxectos que poidan ser perigosos (punzantes, de cristal, de metal ou calquera outro que poida caerse ou romper e danar a un terceiro).
  - Alimentos ou bebidas.
- l) O tempo límite de permanencia continua no spa é de 60 minutos.

#### **5.4 Vestiarios:**

- a) Non está permitida a utilización de calquera sistema de afeitado ou depilación.
- b) Non está permitido comer no interior dos vestiarios.
- c) Os armarios persoais só se poderán utilizar durante o tempo que o usuario permaneza na instalación. O sistema de peche dos armarios será a través de combinación ou moeda de 1 € de

uso persoal por cada usuario. A instalación non se fai responsable da perda ou subtracción de obxectos depositados tanto nos armarios como no interior dos vestiarios.

d) Os/as usuarios/as deberán de deixar os armarios abertos despois da súa utilización, de non ser así, o persoal da instalación verase obrigado a abrílos.

e) Non está permitido o uso de teléfono móbil dentro dos vestiarios.

f) As entidades que teñan autorizado o uso das pistas deportivas ou usuarios da instalación, unha vez finalizada a súa actividade, abandonarán o vestiario deixándoo en condicións de poder ser utilizado por outra entidade ou usuario.

### **5.5 Fisioterapia**

O acceso ao servizo de fisioterapia será nas condicións que determine, en cada momento, o Servizo de Deportes, segundo o establecido no artigo 8 da vixente Ordenanza reguladora dos prezos públicos pola prestación de servizos e realización de actividades no Pazo dos Deportes Paco Paz (BOP de Ourense núm. 171, de 27 de xullo de 2018). A cita para o servizo solicitarase, ben presencialmente na recepción ou nos soportes habituais de información.

### **5.6 Escolas deportivas**

a) As escolas deportivas gozan dunha programación específica que se establece ao comezo de cada temporada deportiva e cada unha delas ten as súas propias peculiaridades e normas que figuran nos folletos informativos que se poñen ao dispor dos usuarios: modalidade deportiva, idade dos participantes, cotas trimestrais, días de prestación e horarios, profesorado, entidade prestadora do servizo, etcétera. Para os usuarios deste servizo rexen os mesmos dereitos e obrigacións que para o resto de actividades da instalación.

b) O Servizo de Deportes terá prioridade na reserva da franxa horaria, que estime pertinente, no reparto de uso dos espazos da instalación para levar a cabo a programación de actividades das distintas escolas deportivas que poña en marcha cada tempada deportiva.

c) Programa. O programa das escolas deportivas da Deputación de Ourense e o medio a través do cal se fomentan hábitos de vida saudable mediante o deporte, con actividades dirixidas para nenos e nenas da provincia.

d) A quen vai dirixido. Nenos e nenas da provincia de Ourense con idades comprendidas entre 4 e 16 anos.

e) Obxectivos do programa

-Fomentar hábitos de vida saudable a través do deporte.

- Promover a práctica deportiva entre os cativos.
- Educar a nos valores de cooperación e solidariedade no desenvolvemento da práctica deportiva.
- Permitir a poboación infantil e adolescente una adecuada utilización do Tempo Libre a través da utilización do programa das escolas deportivas.
- Estimular o traballo en equipo.
- Reforzar a adquisición, a través do deportivo, de actitudes positivas e valores, tanto individuais como colectivas.

f) Temporalización

- Inicio do curso: primeiro día hábil do mes de outubro.
- Finalización do curso: último día hábil do mes de maio.
- Non haberá actividade todos aqueles días que figuren como non lectivos no calendario escolar así como aquelas datas nas que a Deputación Provincial de Ourense teña que dispoñer da instalación para a organización dos eventos previstos no artigo 1, parágrafo primeiro, letra c).

g) Inscripción.

As inscricións realizaranse dende o primeiro día hábil do mes de setembro.

Poderán ser presenciais na propia instalación do Paco Paz ou mediante os soportes habituais de información.

h) Actividade das escolas deportivas

A inscrición nas Escolas Deportivas permite a realización de 2 horas de actividade a semana, distribuídas en 2 días, da escola elixida.

i) Modificacións

O Servizo de Deportes da Deputación de Ourense resérvase o dereito a reducir, incrementar, modificar grupos e variar horarios das actividades ou realizar calquera outra modificación, para unha óptima utilización dos espazos deportivos da instalación.

### 5.7 Pistas polideportivas

1. O uso das pistas polideportivas ten unha regulación específica mediante convocatoria pública. A Xunta de Goberno realizará unha convocatoria anualmente no Boletín Oficial da Provincia de Ourense para uso das pistas polideportivas que se resolverá antes do comezo de cada temporada deportiva.

2. O acordo de convocatoria incluíra unhas bases reguladoras, nas que se definirán os prazos de presentación de solicitudes, a documentación que debe presentarse e os lugares e condicións para a súa presentación, concretándose ademais os criterios de valoración e indicadores que se van utilizar para a ponderación das solicitudes presentadas.
3. A convocatoria poderá establecerse conxuntamente coa prevista no artigo 5 da vixente Ordenanza reguladora dos prezos públicos pola prestación de servizos e realización de actividades no Pazo dos Deportes Paco Paz (BOP de Ourense núm. 171, de 27 de xullo de 2018) para solicitudes de bonificación polo uso das instalacións deportivas provinciais.
4. Existen os seguintes tipos de uso:
  - a) Uso para toda a tempada deportiva por parte das entidades deportivas con sede social na provincia de Ourense definidas polo artigo 41 da Lei do deporte de Galicia, é dicir, clubs deportivos, agrupacións deportivas escolares, seccións deportivas, e as federacións deportivas. Tamén poderán solicitar este uso as Sociedades Anónimas Deportivas con sede social na provincia de Ourense.
  - b) Uso puntual por parte de entidades deportivas, federacións deportivas, centros escolares ou sociedades anónimas deportivas que se concerta directamente coas oficinas administrativas do Servizo de Deportes. Neste tipo de uso, o espazo e horario de uso é o estritamente autorizado polo Servizo de Deportes, o cal determinará a hora de acceso e saída do mesmo.
  - c) Uso durante a fin de semana por parte de entidades deportivas, federacións deportivas ou sociedades anónimas deportivas para o deporte de competición federado, que se concerta directamente coas oficinas administrativas do Servizo de Deportes. Neste tipo de uso, o espazo e horario de uso é o estritamente autorizado polo Servizo de Deportes, o cal determinará a hora de acceso e saída do mesmo.
5. Non se poderá acceder ás pistas con calzado de rúa ou calzado deportivo procedente do exterior. Para acceder ás pistas será imprescindible o uso de indumentaria e calzado deportivo adecuado.

### **5.8 Outros espazos útiles**

1. Aínda que non se consideran espazos deportivos convencionais, existe a posibilidade de uso doutras áreas anexas como “espazo tras redes”, corredores, salas de uso polivalente, operativos para a prestación de servizos deportivos específicos. A estes espazos resultará de aplicación, por analogía, o previsto no apartado 5.7 deste regulamento. A utilización destes espazos deberá

contar, en todo caso, coa autorización do Servizo de Deportes.

2. Todos aqueles clubs deportivos, agrupacións deportivas escolares, seccións deportivas, centros escolares, federacións deportivas ou sociedades anónimas deportivas que teñan asignada calquera tipo de uso dos espazos desta instalación deberán contar cunha póliza de responsabilidade civil vixente que será posta a disposición do Servizo de Deportes desta Deputación, a requirimento do mesmo, en calquera momento durante o uso asignado.

#### **Artigo 6. Condición de persoa usuaria. Alta e tramitación**

1. A condición de persoa usuaria do Pazo dos Deportes, obtense coa inicial inscrición e o pago da primeira cota. A inscrición implica a aceptación da normativa de aplicación en particular deste regulamento.

2. As entradas xerais serán válidas para un único día, e permitirán ao usuario a libre utilización das instalacións dentro do horario establecido. As entradas específicas permitirán o uso de determinadas partes da instalación durante un determinado período de tempo.

3. Os participantes en cursos non abonados terán restrinxido o acceso ao resto de actividades do Pazo, salvo que sexan abonados ou estean en posesión dunha entrada de carácter puntual.

4. As persoas menores de 15 anos, non poderán acceder ás actividades colectivas nin a sala de fitness, salvo as escolas deportivas de iniciación, debendo orientar a súa actividade física ás habilidades, capacidades e destrezas motrices básicas e específicas

5. Excepcionalmente, os usuarios de 15 anos poderán acceder as clases colectivas e a sala de fitness sempre que cumpran os seguintes requisitos:

- A solicitude de inscrición e a autorización deberán constar asinadas polo pai, nai ou titor legal, e informe favorable do técnico da sala de fitness. Coa sinatura deste documento, a persoa asinante como pai, nai ou titor legal faise responsable de todos os actos do menor nas instalacións do Pazo dos Deportes e manifesta que este reúne as condicións físicas necesarias para a práctica do fitness, exonerando plena e expresamente ao Servizo de Deportes de calquera eventualidade, contratempo, dificultade, problema, lesión ou accidente que por tal circunstancia se poida producir.

- Tamén dun xeito excepcional poderán acceder as actividades do programa de fitness aqueles menores de 15 con autorización e recomendación médica.

6. O usuario poderá elixir o abono dos distintos prezos públicos fixados na ordenanza reguladora para goce das distintas actividades e servizos ofrecidos polo Servizo de Deportes, a través de

calquera dos seguintes sistemas de pago:

- Presencialmente na máquina automática de cobro.
- Telematicamente, a través da web ou da app do Pazo dos Deportes Paco Paz.
- Domiciliación bancaria, que poderá solicitarse na recepción do Pazo do Deportes Paco Paz.

7. As baixas como abonados deberán notificarse por escrito entregado na recepción do Pazo dos Deportes ou ben por correo electrónico antes do último día do mes ou período no que se desexe poñer fin á actividade.

8. O Pazo dos Deportes poderá prohibir o acceso ás instalacións aos abonados que non estean ao corrente do pago correspondente.

9. De alcanzarse o número máximo autorizado de deportistas (cota de usuarios, capacidade das instalacións, razóns de seguridade, etcétera), o Pazo resérvase o dereito de poñer ao abonado-aspirante nunha lista de espera en estrita orde de preinscrición, coa obrigaición de comunicar inmediatamente a existencia dunha praza libre.

### **Artigo 7. Réxime disciplinario**

1. En todo o non previsto neste artigo aplicarase de xeito supletorio a normativa contida na Lei 7/1985, reguladora das bases do réxime local, na lei 3/2012, de 2 de abril, do deporte de Galicia e a Lei 10/2017, do 27 de decembro, de espectáculos públicos e actividades recreativas de Galicia.

2. Consideraranse infraccións os incumprimentos das normas e obrigaicións establecidas nesta normativa así como nas demais ordenanzas reguladoras e regulamentación interna do Pazo dos Deportes Paco Paz.

As infraccións poderán ser leves, graves e moi graves. A comisión , no prazo de seis meses de máis de dúas infraccións leves, considerarase infracción grave, castigándose coas sancións previstas para as devanditas infraccións no seu grao mínimo. A comisión no prazo dun ano de máis de dúas infraccións graves considerarase infracción moi grave, castigándose coas sancións previstas para as devanditas infraccións no seu grao mínimo.

3. Serán **leves** as infraccións que supoñan:

a) O impedimento ou obstrución á petición de identificación como usuario/a, ou non achegar reiteradamente a documentación que acredita a posibilidade de acceso á instalación.

- b) O uso sen reserva, a extralimitación do horario asignado.
- c) Non aboar como usuario o prezo público pola utilización das instalacións na modalidade que corresponda dentro dos prazos e de acordo coas normas que se establezan na correspondente tarifa.
- d) Facer uso das instalacións incumprindo as elementais normas de hixiene recollidas na presente regulamentación.
- e) Colocar publicidade propia das entidades usuarias con carácter fixo ou móbil en espazos non autorizados para iso.
- f) Os actos de deterioración leve ou relevante de equipamentos, infraestruturas, instalacións e elementos, sexan mobles ou inmoables. Considéranse leves cando o custo da súa reparación é inferior a 500 euros.
- g) Calquera outro incumprimento de normas ou obrigas previstas neste regulamento que non estean recollidas como graves ou moi graves.

4. Serán **graves** as infraccións que supoñan:

- a) O uso indebido, vulnerando a lexislación vixente e o establecido nesta normativa, do teléfono móbil ou aparellos de vídeo gravación.
- b) Unha perturbación importante na utilización das instalacións incumprindo as normas establecidas nesta normativa e nas correspondentes regras de réxime interior, con falta de respecto cara aos demais usuarios e persoal traballador da instalación.
- c) A falta grave de uso das instalacións incumprindo as elementais normas de saúde e de seguridade.
- d) A cesión ou alugamento a terceiros das instalacións deportivas reservadas.
- e) As faltas de respecto, ameazas, insultos ou calquera outro tipo de agresión verbal, a outros usuarios ou persoal traballador da instalación, de xeito non reiterado.
- f) Os actos de deterioración grave ou relevante de equipamentos, infraestruturas, instalacións e elementos, sexan mobles ou inmoables. Considéranse graves cando o custo da súa reparación oscile entre 500 € e 1.500 €.

5. Serán **moi graves** as infraccións que supoñan:

- a) O acometemento ou agresión física aos usuarios ou empregados da instalación
- b) As actitudes, condutas e exhibición de simboloxía que sexan discriminatorias en razón da condición sexual, racista, xenófobae ideolóxica, ou que fomenten a violencia no deporte.
- c) O impedimento ou a grave e relevante obstrución ao normal funcionamento do servizo

público.

d) As reiteradas faltas de respecto, ameazas, insultos ou calquera outro tipo de agresión verbal, trato degradante e vexatorio a outros usuarios ou persoal traballador da instalación.

e) Os actos de deterioración grave ou relevante de equipamentos, infraestruturas, instalacións e elementos, sexan mobles ou inmoables. Considéranse moi graves cando o custo da súa reparación é superior a 1.500 euros.

#### 6. Sancións

a) Ás infraccións **leves** aplicaráselles unha sanción de privación dos dereitos de usuario e da utilización de instalacións de ata un mes.

b) Ás faltas **graves** aplicaráselles unha sanción de privación dos dereitos de usuario e da utilización das instalacións dun a tres meses.

c) Ás faltas **moi graves** aplicaráselles sanción de privación dos dereitos de usuario e da utilización das instalacións de tres meses a un ano. A reiteración de faltas moi graves pode levar consigo a expulsión definitiva da instalación.

7. Naqueles casos en que foxe necesario, ademais da sanción que lle corresponda, o infractor estará obrigado á restitución e reposición dos bens ao seu estado anterior e abono do seu custo.

8. A potestade sancionadora exercerase mediante a resolución dun procedemento contradictorio instruído polo Servizo de Deportes e con audiencia ás persoas interesadas correspondéndolle a resolución á Presidencia ou órgano en quen delegue.

9. As entidades previstas neste Regulamento que teñan autorizado o uso dos distintos espazos deportivos da instalación, que incorran en calquera das condutas previstas no presente réxime disciplinario, serán sancionadas, tras a instrución do procedemento correspondente, coa revogación da autorización de uso durante os períodos indicados no parágrafo sexto deste artigo. Ademais estarán obrigadas á restitución e reposición dos bens ao seu estado anterior e abono do seu custo, no caso de que foxe necesario.

### **Artigo 8. Réxime de protección dos datos persoais**

1. Os datos persoais facilitados polas persoas usuarias incorporaranse ás correspondentes actividades de tratamento da Deputación Provincial de Ourense, e serán tratados coa finalidade específica de cada tratamento, de conformidade coa regulación establecida polo Regulamento (UE) 2016/679 do Parlamento Europeo e do Consello sobre protección de datos de carácter persoal e coa Lei orgánica 3/2018, de protección de datos de carácter persoal e de

garantía dos dereitos dixitais.

2. A lexitimación do tratamento baséase no cumprimento dunha obrigação legal e/ou o cumprimento dunha misión realizada en interese público.
3. O prazo de conservación dos datos será o legalmente previsto.
4. Os datos solicitados unicamente serán obxecto de cesión, se é o caso, tras o consentimento previo da persoa interesada ou de acordo co previsto na citada lexislación.
5. As persoas cuxos datos persoais sexan tratados por esta Administración poderán exercer os dereitos de acceso, rectificación, supresión, oposición, limitación do tratamento e portabilidade, así como a opoñerse á toma de decisións individuais automatizadas, incluída a elaboración de perfís, na forma prevista na lexislación vixente sobre a materia, ante o órgano responsable do ficheiro. No caso de descoñecer este órgano, a solicitude dirixirase a [dpd@depourense.es](mailto:dpd@depourense.es).
6. Así mesmo, os usuarios e usuarias tamén teñen dereito a presentar unha reclamación ante a Axencia Española de Protección de Datos.

### **DISPOSICIÓN DERROGATORIA**

Quedan derogadas cantas disposicións de igual ou inferior rango se opoñan, contradigan ou resulten incompatibles co disposto no presente texto regulamentario e, en particular:

- a) O Regulamento sobre o uso e normas para usuarios do Pazo dos Deportes “Paco Paz” de 28 de febreiro de 1991 e
- b) O Regulamento de utilización e funcionamento do Pazo dos Deportes Paco Paz, do 25 de setembro de 2020.

2º) O presente acordo someterase a información pública por prazo de trinta días hábiles, mediante anuncio inserido na sede electrónica da Deputación e no Boletín Oficial da Provincia, para a presentación de reclamacións e suxestións, que, no seu caso, deberán ser resoltas polo Pleno. No caso de non presentarse reclamacións ou suxestións en prazo, entenderase automaticamente elevado a definitivo o acordo de aprobación inicial.

Unha vez aprobado definitivamente o Regulamento de utilización e funcionamento do Pazo dos Deportes Paco Paz, procederase á publicación do texto íntegro no Boletín Oficial da Provincia.

**4º.- MOCIÓN DE URXENCIA.**- Non se presentan.

**5º.- ROGOS E PREGUNTAS.**- Nesta quenda prodúcense as seguintes intervencións:

**D. Bernardo Varela López, do BNG**, di que tendo en coñecemento do que semella unha situación anómala na cobertura do posto de xefe do Parque Móbil de Presidencia da Deputación Provincial de Ourense, solicítase que se poña en coñecemento do grupo provincial do BNG quen está agora mesmo ocupando o posto anteriormente referido e en calidade de que. Solicítase así mesmo que se nos facilite copia dos documentos de outorgamento de permisos, vacacións e partes de traballo dos condutores do Parque Móbil de Presidencia entre os días 1 e 31 de xaneiro de 2023, co fin de comprobar quen é efectivamente a persoa que asina como xefe do servizo do Parque Móbil de Presidencia e consecuentemente responsable do departamento.

O **presidente da comisión** informa que, respecto á primeira pregunta, desde a xubilación do anterior xefe do Parque Móbil, don Raúl Domarco Piñeiro, que se produciu en data 25.12.2022, o posto figura como vacante. Respecto á segunda pregunta, os permisos e vacacións dos condutores do Parque Móbil de Presidencia foron outorgados polo órgano competente, neste caso o vicepresidente 3º e deputado delegado da Área de Administración Provincial, segundo delegación outorgada por resolución da Presidencia de data 11.07.2019 (BOP n.º 164 do 18.07.2019). As ditas solicitudes son autorizadas polo director da área ou xefe do departamento, ou na súa ausencia ou vacante, como ocorre neste caso, por orde da Presidencia, por calquera empregado que comprobe a dispoñibilidade dos medios persoais para que non se prexudique o servizo.

**D. Bernardo Varela López, do BNG**, di que, aínda que xa recibiu esta mañá a resposta, formula a seguinte pregunta: tras recibir notificación no grupo provincial do BNG de Ourense de que a Deputación figura actualmente entre o accionariado do COB, tras unha transferencia de accións de Baltar Pumar a esta institución provincial, a dita transferencia ¿foi gratuíta ou foi monetizada? ¿Existiu algún acordo económico entre don José Luís Baltar Pumar e a Deputación de Ourense? ¿Cando foi feita esta transferencia? ¿En que punto se atopa a Deputación de Ourense a respecto da súa inclusión no accionariado e consello de administración do COB?

Procede a dar lectura á resposta que lle foi remitida, onde se di que no Pleno da Corporación, na sesión ordinaria do 24 de xuño de 1993 acordouse a “adquisición de accións en número de

4.600 accións, por un valor nominal por acción de cinco mil (5.000) pesetas, o que representa un total nominal por importe de vinte e tres millóns de pesetas (23.000.000 pts.)” e concretándose que “as accións a adquirir pola Deputación son as mesmas 4.600 subscritas e desembolsadas conxuntamente con data de 30 de xuño do pasado ano, 1992, a título persoal polo presidente, coa ocasión da transformación do mencionado Club Ourense Baloncesto en sociedade anónima deportiva”. A Deputación é accionista do COB desde 1993 en cumprimento do mencionado acordo plenario con 4.600 accións. Manifesta que non lle quedou claro se as 4.600 accións as comprou primeiro José Luis Baltar Pumar a título persoal e despois foron transferidas, pero non queda claro se foi con monetización previa, pagando esas accións a Deputación Provincial. Por todo isto solicita que se aclare esta situación que non acaba de entender.

O **presidente da comisión** toma nota das dúbidas e trasladaranlle as aclaracións que procedan e faranlle chegar a acta do referido pleno do 24 de xuño de 1993.

**D. Bernardo Varela López, do BNG**, di que coñecidos os resultados das probas selectivas para a provisión dunha praza de técnico/a auxiliar agrícola, praza incluída na oferta de emprego público, funcionario/a, correspondente ás prazas da taxa xeral do 108% de reposición de efectivos, subgrupo C1, oposición libre. Dos once candidatos presentados, dez resultaron non aptos nas probas selectivas e só don Avelino Pazos Pérez, actual alcalde do PP de Castrelo de Miño, conseguiu ser apto na dita proba de selección, cunha cualificación extremadamente distante do resto de candidatos, coa sorprendente cualificación de 9,57 na dita proba. Pregunta cal foi a proba á que se someteu aos candidatos e que contidos foron esixidos para que exista nesta selección uns resultados tan dispares.

O **presidente da comisión** dá lectura ao informe elaborado polo Servizo de Recursos Humanos, co seguinte contido: con data 9 de febreiro de 2023, don Bernardo Varela López, deputado e voceiro do grupo provincial do BNG da Deputación de Ourense, presentou un escrito solicitando información sobre a primeira proba da praza de técnico auxiliar agrícola da oferta de emprego do ano 2019 da Deputación de Ourense. Vista a dita solicitude, polo presente escrito damos contestación a o solicitado por D. Bernardo Varela López, facendo referencia ó establecido nas bases de selección que regulan todos os procesos selectivos da oferta de emprego público do ano 2019 e que foron publicadas no BOP do 13 de xuño de 2022. Así na base décimo novena, no seu punto 4º, regúlanse as normas específicas para a selección dun técnico auxiliar agrícola, establecendo que na fase de

oposición hai dous exercicios. Respecto ao primeiro establécese que será teórico-escrito, un test sobre as materias do temario: 45 preguntas. A valoración será de 0 a 15 puntos e quedarán eliminados os que non obteñan 7,5 puntos. En relación cos exercicios tipo test a base décimo primeira recolle as normas xerais para todos eles, establecendo que se valorarán no intervalo entre 10 e 15 puntos, segundo a categoría. Declararanse non aptos os que non obteñan a metade da puntuación. Os test cualifícaranse de forma matemática, asignando puntuación positiva aos acertos e negativa aos erros (a metade da correspondente a un acerto) non computando as deixadas en branco, excepto para os procedementos de promoción interna, nos que os erros non suporán puntuación negativa. As preguntas serán como mínimo as seguintes:- Grupo A1: 90- Grupo A2: 60- Grupo C1: 45- Grnpo C2: 30. Unha vez feita a referencia ás bases de selección do dito procedemento, sinalar que o primeiro exercicio de técnico auxiliar agrícola foi elaborado de acordo co establecido na base décimo novena, apartado 4º, constando de 45 preguntas e 4 máis de reserva, todas elas en relación co temario publicado na dita base.

**D.ª Rosario Rodríguez Delgado, do Grupo Socialista**, manifesta que desde diferentes concellos lle trasladaron que algúns están tendo dificultades para cargar datos da plataforma do servizo de SAF, polo que pide que se aclare e que se lle dea solución a estas deficiencias.

O **presidente da comisión** toma nota e informará por escrito.

E, ás 17.20 horas, dáse por finalizada a reunión, redactándose a presente acta que se asinará electronicamente. Dou fe.